日照贵金特再生资源有限公司

污染防治责任制度

第一章　总则

第一条　为落实本公司污染防治主体责任，规范生产经营全过程环境保护管理，防止污染周边土壤、地下水、地表水及大气环境，依据《中华人民共和国生态环境法典》及危险废物污染防治、大气污染防治、水污染防治、噪声污染防治等相关法律法规，结合本公司固体废物资源化利用生产实际，制定本制度。

第二条　本制度适用于公司厂区范围内原料接收、贮存、预处理、物理拆解、产品出库、废渣及废水废气治理等全部生产环节的污染防治管理。

第三条　公司坚持“预防为主、防治结合、全过程管控、谁污染谁负责”的原则，实行法定代表人（主要负责人）负总责、分管负责人具体抓、各岗位分工负责的污染防治责任体系。

第四条　公司鼓励从业人员对污染防治工作提出改进意见，对违反环保法律法规和本制度的行为，任何员工均有权制止、举报。

第二章　组织机构与职责分工

第五条　公司法定代表人（主要负责人）是公司污染防治第一责任人，对本公司环境保护工作全面负责，主要职责为：

1. 组织建立健全公司污染防治责任体系，明确各岗位环保职

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

责；

2. 保障污染防治设施、环保投入、应急物资及人员培训所需资金；

3. 督促检查污染防治目标落实情况，对重大环境风险隐患组织研究整改；

4. 发生突发环境事件时，统一指挥应急处置并按规定上报。

第六条　安全环保负责人（分管环保负责人）协助主要负责人开展日常污染防治管理，主要职责为：

1. 组织制定并落实污染防治管理制度、操作规程及年度环保工作计划；

2. 组织开展污染源排查、隐患整改、台账管理、监测申报及档案归档；

3. 监督环保设施运行、危废分类贮存、转移联单及对外利用处置管理；

4. 组织环保培训、应急演练，牵头突发环境事件先期处置与上报；

5. 对接生态环境主管部门，配合监督检查并落实整改要求。

第七条　安环管理岗位人员职责：

1. 负责环保设施运行记录、危废出入库台账、监测数据及申报材料的整理归档；

2. 日常巡查废气治理、废水收集、防渗围堰、雨污分流及应急物资完好情况；

3. 核对平台申报数据与纸质台账、磅单、转移联单的一致性；

4. 发现跑冒滴漏、设施异常等情况及时上报并跟踪整改闭环。

第八条　生产车间及操作岗位人员职责：

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

1. 严格按操作规程作业，控制物料投料、破碎及分选过程，减少无组织排放；

2. 保持作业区域整洁，做到物料不落地、废液不乱倒、废渣不乱堆；

3. 正确使用并维护岗位配套的收集、吸附、除尘、喷淋等环保设施；

4. 发现包装破损、物料渗漏、排放异常等情况立即停止作业并上报。

第九条　仓储（危废暂存）岗位人员职责：

1. 按废物类别分区、分类、分批次贮存，严禁不相容废物混存混放；

2. 落实防雨、防渗、防流失、防扬散措施，保持围堰、导流沟、收集池畅通；

3. 做好入库验收、标签标识、出入库称重及台账登记；

4. 定期巡查贮存容器完好情况，发现渗漏、鼓包、锈蚀等隐患及时处置上报。

第十条　采购、销售及运输管理岗位职责：

1. 对外委托运输、利用、处置的单位，核验其相应资质；

2. 按规定办理危险废物转移联单，杜绝无证运输、超范围接收和违规外销；

3. 配合做好物料来源、去向的溯源记录。

第三章　污染防治管理要求

第十一条　废气污染防治

1. 拆解、破碎、分选等产尘产烟环节必须配套除尘、脱硫脱

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

硝、喷淋吸收等废气治理设施，设施与生产设备同步开启、同步运行；

2. 定期检查布袋除尘、碱喷淋、湿式除尘等装置运行状况，及时更换滤袋、补充药剂，确保废气稳定达标排放；

3. 严禁擅自停运、旁路、闲置废气治理设施；设施检修需停运的，应落实停产或替代措施并按规定记录、报备；

第十二条　废水污染防治

1. 厂区实行雨污分流、清污分流，生产废水、地面冲洗水、初期雨水全部进入收集系统，循环回用或按规范处理，严禁直接排入雨水管网、河道及土壤；

2. 生产废水循环利用，确需外排的须经处理达标并符合排污许可要求；

3. 定期检查收集池、管网、泵阀及防渗层，防止跑冒滴漏和渗漏污染地下水；

4. 危废贮存区、作业区地面须做硬化防渗，设置围堰及导流收集设施。

第十三条　噪声污染防治

1. 风机、破碎机、泵类等高噪声设备采取隔声、减振、消声措施；

2. 合理安排作业时间，避免夜间高噪声作业扰民；

3. 定期维护设备，保持润滑完好，降低异常噪声。

第十四条　固体废物及危险废物管理

1. 危险废物严格按照经营许可证核准的类别、规模和条件接收、贮存、利用，严禁接收许可范围以外的废物；

2. 危废包装容器完好、标签标识规范，按 HJ 1276 等标准粘

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

贴危险废物标签；

3. 收集的泄漏物、沾染劳保用品等次生废物按鉴别结果和管理要求分类收集、规范贮存，委托有资质单位处置并执行转移联单；

4. 一般工业固体废物与危险废物分开收集、分开存放，不得混入生活垃圾；

5. 建立完整的危废产生、接收、贮存、利用、出库台账，做到账物相符、联单齐全、可追溯。

第十五条　土壤与地下水污染防治

1. 生产区、贮存区地面按要求防渗，定期检查防渗层、围堰和收集设施；

2. 禁止在厂区内倾倒、堆放、填埋危险废物及受污染物料；

3. 按要求开展土壤、地下水自行监测，发现异常及时排查原因并采取管控措施。

第十六条　环保设施管理

1. 废气、废水、除尘、应急收集等环保设施纳入设备台账，明确责任人；

2. 建立设施运行、检修、药剂消耗、滤材更换记录；

3. 环保设施不得擅自拆除、改造；确需变更的，应履行相应环评及验收手续。

第四章　台账、监测与申报

第十七条　公司建立健全环境保护台账，主要包括：危废出入库台账、转移联单、环保设施运行记录、监测报告、隐患排查整改记录、培训演练记录、应急物资台账等，纸质台账与平台申报数据保持一致。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

第十八条　按排污许可及相关规定开展自行监测，定期委托有资质的检测机构对废气、废水、噪声、土壤、地下水等进行检测，监测结果存档备查。

第十九条　按规定在固体废物管理信息系统及相关平台如实申报接收量、贮存量、利用处置量及去向，申报数据须与实物台账、磅单、联单核对一致，不得虚报、瞒报、漏报。

第二十条　公司按要求编制并备案危险废物管理计划，内容发生重大变化时及时更新报备。

第五章　培训、应急与隐患排查

第二十一条　公司定期组织从业人员开展环保法律法规、污染防治操作规程、危废分类管理、应急处置等培训，新入职人员先培训后上岗，培训记录归档留存。

第二十二条　公司编制突发环境事件应急预案，配备吸附材料、沙袋、防护用品、收集桶、灭火器材、应急冲洗装置等物资，定期检查补充。

第二十三条　每年至少组织一次危险废物泄漏、火灾等突发环境事件应急演练，演练后形成记录、总结及问题整改闭环。

第二十四条　建立日常巡查与定期隐患排查制度，对废气废水设施、贮存防渗、物料包装、标识标签、台账联单等开展检查，发现隐患明确责任人、整改措施和整改时限，整改完成后复核销号。

第六章　考核与奖惩

第二十五条　污染防治责任落实情况纳入岗位考核。对在环保管理、隐患排查、节能降耗等方面表现突出的人员，给予表扬或奖励。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

第二十六条　有下列情形之一的，视情节轻重给予批评教育、经济考核或岗位调整；造成环境污染事故或违反法律法规的，依法追究相应责任：

1. 擅自停运、闲置环保设施或违规排放污染物的；
2. 危废混存混放、标签缺失、台账联单造假的；
3. 向雨水管网、河道、土壤倾倒废液、废渣及受污染物料的；
4. 接收、转移、处置许可范围以外废物的；
5. 发现隐患、事故隐瞒不报或处置不当导致污染扩大的。

日照贵金特再生资源有限公司

2026 年 6 月 1 日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App